



Le CNRS ouvre un appel à candidatures pour la fonction de  
**DIRECTRICE OU DIRECTEUR DE L'UNITE MIXTE DE SERVICE UMS N° 3668**  
**CENTRE POUR LA COMMUNICATION SCIENTIFIQUE DIRECTE (CCSD)**

### **Le Centre pour la Communication Scientifique Directe - CCSD**

Le CCSD (centre pour la communication scientifique directe) est une unité mixte de service rattachée au CNRS au sein de la DIST (Direction de l'information scientifique et technique), avec comme autres tutelles Inria, l'Inra et l'Université de Lyon. Le Centre pour la communication scientifique directe (CCSD) développe et administre l'archive ouverte HAL, la plateforme de gestion de colloques SciencesConf.org et celle de gestion d'épi-revues Episciences.org. Elle a pour mission de mettre en oeuvre la politique de ses tutelles dans le domaine des archives ouvertes, en liaison avec les partenaires de HAL, notamment les établissements d'enseignement supérieur. Le CCSD fait partie de plusieurs réseaux internationaux notamment [COAR \(confederation of open access repositories\)](#), dont le CCSD a accueilli [la réunion annuelle en mai 2019](#).

### **Le contexte général de la fonction**

Le rôle central de l'archive ouverte HAL pilotée par le CCSD est confirmé [par le plan national pour la science ouverte](#) diffusé le 4 juillet 2018 par la Ministre de l'enseignement supérieur, de la recherche et de l'innovation.

Le CNRS avait initié dès 2001 la création de l'archive ouverte HAL. Aujourd'hui cette archive comprend 580000 documents et 137 portails institutionnels (universités, organismes etc..). Une convention de partenariats a été signée en 2013 pour afficher le lien fort avec tous les établissements partenaires. Cette convention doit être renouvelée et adaptée au contexte de la Science Ouverte. Le Comité pour la Science Ouverte créé en 2018 a remplacé la BSN qui était avant la voix du ministère pour le pilotage de HAL avec les tutelles institutionnelles. La gouvernance du CCSD devra favoriser des prises de décisions en accord avec les enjeux actuels de la science ouverte, et avec ses 4 tutelles (CNRS, INRIA, INRA et Université de Lyon).

Dans ce contexte d'accélération du mouvement vers la science ouverte, et avec de plus en plus de politiques d'établissements qui incitent, ou rendent obligatoire le dépôt dans HAL, l'infrastructure HAL doit fortement évoluer pour pouvoir proposer les services attendus aux chercheurs. Cette transformation doit se faire dans un écosystème international où l'interopérabilité des archives ouvertes est capitale. Le CCSD propose aussi la possibilité d'évaluer la qualité scientifique des articles déposés dans HAL pour les rassembler dans des épi-revues. Le CCSD, rattaché à la DIST, a pour mission de mettre en oeuvre la politique de l'établissement dans le domaine des archives ouvertes, en liaison avec les partenaires du CNRS, notamment les établissements d'enseignement supérieur.

Ce poste est stratégique, et de nombreux défis attendent la nouvelle directrice ou le nouveau directeur.

## Les missions de la directrice ou du directeur

La directrice ou le directeur du CCSD devra proposer un projet ambitieux pour le CCSD, incluant notamment une évolution de HAL pour répondre aux enjeux forts de l'ESR. Sous l'autorité des tutelles du CCSD, Il ou elle est chargé(e) du management d'une équipe d'ingénieurs en informatique d'une part, en documentation et information scientifique d'autre part. Il ou elle propose ou valide et fait réaliser les projets ou perfectionnements techniques utiles, dans un domaine où l'évolution est rapide, afin d'étendre et d'améliorer les services rendus aux communautés de recherche, dont il reste à l'écoute des besoins. Il assure les contacts avec les utilisateurs et mène une politique de formation des professionnels de la documentation, concernés par les archives ouvertes. Il contribue à la communication sur les archives ouvertes afin d'en répandre l'usage dans la communauté scientifique.

## Activités principales

- Organiser et coordonner la mise en œuvre des orientations politiques et/ou stratégiques définies par les tutelles en accord avec le plan national pour la science ouverte et les recommandations internationales en la matière,
- Participer à la mise en œuvre de la politique partenariale : négociation et application des contrats quinquennaux et conventions avec les partenaires,
- Manager une équipe d'une dizaine de personnes qui a vocation à doubler dans un avenir proche, fixer des objectifs clairs et réalisables, organiser et prioriser les recrutements
- Proposer et piloter les projets d'évolutions techniques et organisationnelles : mutualisations, nouveaux outils et processus de gestion, évolution des partenariats avec les établissements d'enseignement supérieur et de recherche
- Veiller à l'application de la réglementation et procédures applicables aux tutelles. Rendre compte du résultat des actions menées par rapport aux missions de science ouverte des établissements et aux objectifs arrêtés en matière de feuille de route,
- Coordonner la synthèse des indicateurs globaux. Concevoir et mettre en place des indicateurs de pilotage spécifiques, proposer des plans d'action.
- Développer des projets européens et les relations internationales (ArXiv, PubMedCentral, Openaire, ...).
- Participer du renforcement de HAL [en tant qu'infrastructure nationale](#).
- Coordonner les équipes qui assurent la modération scientifique et administrative des dépôts d'articles
- Promouvoir les archives ouvertes et HAL en particulier
- En interne au CCSD, suivre les projets avec leurs responsables, discuter des choix techniques et technologiques, et organiser les tâches afin d'assurer le meilleur service possible au quotidien.

## Profil de la candidate ou du candidat et compétences

- Bonne connaissance de la science ouverte et plus particulièrement le libre accès et les archives ouvertes.
- Bonnes connaissances des technologies informatiques, particulièrement celles du Web (Web sémantique, méthodes d'indexation et moteurs de recherche, protocoles d'interconnexion, technologies des IHM, documents électroniques, archivage à long terme...)
- Compétences avérées en management d'équipe et en gestion de projets: maîtriser le management transversal et les méthodes de conduite de projets ;

- Connaissance de l'activité de laboratoire, expérience de projets ou collaborations au niveau international.
- Bonne connaissance des métiers de l'information scientifique et technique.
- Connaissances en édition scientifique dans les différentes disciplines souhaitables.
- Connaître le statut des EPST et des personnels des établissements publics. Connaître les réglementations budgétaires, financières et comptables applicables. Connaître l'organisation, le fonctionnement et les circuits de décision du CNRS et de la recherche publique.
- Personnalité ouverte capable de dialoguer avec des interlocuteurs extrêmement variés.
- Maîtrise de l'anglais

### **Date de prise de fonction et localisation**

- La date souhaitée de prise de fonction est fixée au 1er décembre 2019 mais pourra être décalée le cas échéant.
- La localisation de la fonction se situe au CCSD, 28 Rue Louis Guérin, 69100 Villeurbanne.

### **Pour candidater**

Merci d'adresser un CV, une lettre de motivation et un projet pour le CCSD avant le 30 septembre 2019 minuit adressée à M. Alain SCHUHL, DGDS du CNRS ([dirigeants@cnrs-dir.fr](mailto:dirigeants@cnrs-dir.fr)). Prévoir une audition pour les candidats présélectionnés la première quinzaine d'octobre 2019.